



COMUNE DI SPINADESCO

Provincia di Cremona

Marca da
bollo da €
16,00

**DOMANDA AUTORIZZAZIONE PER LO SVOLGIMENTO DI
MANIFESTAZIONE TEMPORANEA IN LUOGO APERTO**
Ai sensi dell'art.68 e dell'art.69 del Regio Decreto 18/06/1931 n. 773

Il sottoscritto			
Cognome _____	Nome _____		
Codice fiscale Sesso _ M _ F			
Nato/a: Comune (_____) Stato _____ il _____			
Residenza: Provincia _____		Comune _____ CAP _____	
In via/p.zza _____ n° _____			
Tel. _____	E-mail _____	PEC _____	(domicilio digitale)

in qualità di

<input type="checkbox"/> Legale rappresentante dell'Associazione			
<input type="checkbox"/> Legale rappresentante della società			
<input type="checkbox"/> Titolare dell'omonima impresa individuale			
Codice Fiscale _____			
Partita I.V.A. _____			
Denominazione _____			
Con sede nel Comune di _____		Provincia _____	
CAP _____ In via/p.zza _____		N. _____	
Tel. _____	E-mail _____	PEC _____	(domicilio digitale)
N° _____ d'iscrizione _____ al _____ Registro _____ Imprese _____ CCIAA _____			
di _____			
Tipologia _____		di _____ Associazione _____	

CHIEDE

Il rilascio dell'autorizzazione per lo svolgimento di manifestazione temporanea in luogo aperto dalle seguenti caratteristiche :

Denominazione della manifestazione _____

Date di svolgimento della manifestazione _____

Orari di svolgimento _____

Breve descrizione della manifestazione

Collocata in :

Via /Piazza _____

- Suolo Privato (Allegare benestare proprietà all'utilizzo e allo svolgimento dell'evento)
- Suolo Pubblico (compilare l'allegato A di richiesta occupazione suolo pubblico)

Presenza di somministrazione di alimenti e bevande :

- No
- Sì (presentare prima dell'inizio della manifestazione SCIA mod. A come notifica sanitaria)

Presenza di impianti e/o strutture:

- No
- Sì (presentare prima dell'inizio della manifestazione certificato di collaudo o dichiarazione di conformità e corretto montaggio)
- Se sì, specificare quali impianti saranno utilizzati:
impianto microfonico _ impianto di fonica _ impianto di luci
palco _ gazebo _ altro _____

Richiesta di fornitura delle attrezzature comunali:

- No
- Sì (compilare l'allegato B di richiesta di materiale e attrezzature comunali)

Affluenza / Capienza:

- Manifestazione priva di strutture specificatamente destinate allo stazionamento del pubblico (posti a sedere)
- Manifestazione con stazionamento di pubblico per un massimo di 200 persone (presentare prima dell'inizio della manifestazione, relazione tecnica attestante la rispondenza dell'area, delle strutture e degli impianti alle regole tecniche definite dalla normativa vigente, in particolare alle condizioni di solidità e sicurezza)

Chiusura al traffico dell'area interessata dall'evento:

- No
- Sì (presentare almeno un mese prima dell'inizio della manifestazione l'apposita richiesta presso il Comando di Polizia Locale per la richiesta di chiusura strade, piazze ecc.)

Patrocinio del Comune (solo per Associazioni):

- No
- Sì (presentare prima dell'inizio della manifestazione l'allegato C di richiesta di patrocinio gratuito)

Impatto Acustico:

- Non saranno superati i limiti di rumorosità previsti dalla normativa vigente in materia
- Soggetto a presentazione di valutazione di impatto acustico e quindi presenta la richiesta di autorizzazione in deroga alle emissioni sonore (presentare prima dell'inizio della manifestazione l'allegato D di richiesta di deroga ai limiti di accettabilità sonora).

Per le manifestazioni musicali per le quali non venga richiesta deroga l'Amministrazione, valutata la complessità della manifestazione, potrà richiedere relazione di valutazione di impatto acustico redatta da un tecnico abilitato attestante il rispetto dei limiti di rumorosità.

A TALE FINE DICHIARA

- Che nei propri confronti non sono state applicate con il provvedimento definitivo una delle misure di prevenzione dal libro I, titoli I, capo II del DL 06/09/2011 N.159 (codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia)
- Di non aver riportato condanne penali ostative allo svolgimento dell'attività e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi degli art.11 e 92 del R.D.18.6.1931 n.773
- Che nei confronti della società non sono state presentate nell'ultimo quinquennio istanze di fallimento o ammissione di concordato preventivo
- Di non essere incapace di obbligarsi ai sensi dell'articolo 131 del R.D. 18.06.1931 n.773
- Che le attrezzature elettriche, comprese quelle di amplificazione sonora, sono correttamente installate in aree non accessibili al pubblico e di aver regolarmente approntato, nell'area destinata alla manifestazione, idonei mezzi antincendio
- Che le aree, le strutture, gli impianti tecnologici, i palchi e le tribune eventualmente utilizzate rispettano le norme di legge e regolamenti in vigore e saranno, all'atto della loro eventuale installazione e messa in opera, regolarmente controllati e certificati da tecnico abilitato
- Che saranno usate tutte le cautele di idonee a evitare qualsiasi pericolo per persone e cose, ed installate le segnalazioni e le strutture di protezione prescritte dalle disposizioni di legge vigenti
- Di essere in regola con la normativa SIAE
- Di aver attivato la procedura GAMES per individuare mediante l'algoritmo di Maurer con l'utilizzo della tabella di 'calcolo del livello di rischio e pertanto:
 - La manifestazione non richiede presenza di assistenza sanitaria
 - L'assistenza sanitaria sarà garantita per tutto il periodo della manifestazione da:

SI ALLEGA:

- polizza Rc, in caso di prima presentazione, di rinnovo e relativa attestazione di pagamento dell'anno in corso
- programma della manifestazione
- relazione (progetto) asseverato da tecnico abilitato
- planimetria in scala adeguata dell'area interessata dall' evento come evidenziato le vie d'esodo, palco, posizione spettatori, idranti ed estintori
- certificato di collaudo e corretto montaggio del palco o autodichiarazione (in presenza di palco)
- copia dell'atto Costitutivo dell'associazione (in caso di prima presentazione)
- copia documento identità del legale rappresentante
- SCIA modello A (con copia versamento ATS) in caso di somministrazione di alimenti e bevande
- Richiesta di "occupazione di suolo pubblico" (vedi allegato)
- Benestare proprietà all'utilizzo e allo svolgimento dell'evento
- Richiesta di "materiale ed attrezzature comunali (vedi allegato)
- Copia di richiesta "chiusura strade, piazze ..."presentato al comando di Polizia Locale
- Richiesta di "patrocinio" (vedi allegato)
- Richiesta di emissioni sonore in deroga (vedi allegato)
- Elenco squadra antincendio (numero operatori con formazione per grado di rischio previsti dalla normativa vigente)
- Marche da bollo da € 16,00 n. _____

Consapevole delle sanzioni penali previste dall' art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 N.445 per le ipotesi di falsità di atti e dichiarazioni mendaci DICHIARA che tutto quanto contenuto nel presente documento (reso ai sensi art.46,47 dello stesso D.P.R.) è corrispondente al vero.

Il sottoscritto si assume ogni e qualsiasi responsabilità civile e penale per eventuali danni a carico di persone e/o cose derivanti dallo svolgimento della manifestazione oggetto della presente richiesta, esonerando espressamente il Comune di Spinadesco da ogni responsabilità in merito.

Firma del richiedente

Dichiara di essere a conoscenza che l'insieme delle seguenti informazioni costituisce avviso di avvio del procedimento ai sensi dell'art.7 e 8 della legge 241/90 e successive modifiche. L' accoglimento o il rigetto della domanda è comunicato agli interessati entro 30 giorni della data di presentazione della domanda stessa al protocollo salvo interruzioni. Ai sensi del D.lgs.30.06.2003 n.196(privacy) i dati di cui sopra saranno utilizzati esclusivamente a fini istruttori nell'ambito dei relativi procedimenti, conservati agli atti e non soggetti a diffusione se non nei termini di legge.

Al Comune di Spinadesco

ALLEGATO A

ALLA DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE MANIFESTAZIONE TEMPORANEA

Oggetto : Richiesta di occupazione suolo pubblico

Manifestazione temporanea:

Denominata _____

Che si svolgerà dal _____ al _____ in _____

Il sottoscritto

Cognome _____ **Nome** _____

Codice fiscale Sesso _ M _ F

Nato/a: Comune _____ Stato _____ il _____

Residenza: Provincia _____ Comune _____ CAP _____

In via/p.zza _____ n° _____

Tel. _____ E-mail PEC _____

in qualità di

Legale rappresentante dell'Associazione/Società/ditta/Ente/Partito

Denominazione _____

Con sede nel Comune di _____ Provincia _____ CAP _____

In via/p.zza _____ N. _____

Tel. _____ E-mail PEC _____

CHIEDE

L'autorizzazione all'occupazione del suolo pubblico

sita in Via /Piazza _____

per una superficie complessiva di mq _____ per il periodo dal giorno _____

al giorno _____ e dalle ore _____ e alle ore _____

con:

_ gazebo _ tavolo _ Altro _____

Firma del richiedente

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196

Ai sensi del d.lgs. 30.06.2003 n. 196 (privacy) i dati di cui sopra saranno utilizzati esclusivamente a fini istruttori nell'ambito dei relativi

procedimenti, conservati agli atti e non soggetti a diffusione se non nei termini previsti dalle disposizioni di legge.

ALLEGATO B

ALLA DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE MANIFESTAZIONE TEMPORANEA

Oggetto: Richiesta di materiale e attrezzature comunali

Manifestazione temporanea:

Denominata _____

Che si svolgerà dal _____ al _____ in _____

Il sottoscritto

Cognome _____ **Nome** _____

Codice fiscale Sesso _ M _ F

Nato/a: Comune _____ Stato _____ il _____

Residenza: Provincia _____ Comune _____ CAP _____

In via/p.zza _____ n° _____

Tel. _____ E-mail PEC _____

in qualità

Legale rappresentante dell'Associazione/Società/Ditta/Ente/Partito

Denominazione _____

Con sede nel Comune di _____ Provincia _____ CAP _____

In via/p.zza _____ N. _____

Tel. _____ E-mail PEC (domiciliodigitale) _____

CHIEDE

materiale e attrezzature comunali:

- Palco _____
- Transenne _____
- Fornitura di corrente elettrica _____
- Fornitura di acqua _____
- Altro _____

Firma del richiedente

N.B. Il ritiro, trasporto e riconsegna di quanto richiesto , salvo diverse disposizioni, sono a completo carico dell'organizzatore, con modalità e tempi preventivamente concordati. Al momento del ritiro l'interessato dovrà prendere visione dello stato dei materiali che dovranno essere successivamente restituiti nelle medesime condizioni.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196

Ai sensi del d.lgs. 30.06.2003 n. 196 (privacy) i dati di cui sopra saranno utilizzati esclusivamente a fini istruttori nell'ambito dei relativi procedimenti, conservati agli atti e non soggetti a diffusione se non nei termini previsti dalle disposizioni di legge.

ALLEGATO C

ALLA DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE MANIFESTAZIONE TEMPORANEA

Oggetto : Richiesta di patrocinio gratuito

Manifestazione temporanea:

Denominata _____

Che si svolgerà dal _____ al _____ in _____

Il sottoscritto

Cognome _____ **Nome** _____

Codice fiscale Sesso _ M _ F

Nato/a: Comune _____ Stato _____ il _____

Residenza: Provincia _____ Comune _____ CAP _____

In via/p.zza _____ n° _____

Tel. _____ E-mail PEC _____

in qualità di

Legale rappresentante dell'Associazione/Ente/Partito

Denominazione _____

Con sede nel Comune di _____ Provincia _____

CAP _____

In via/p.zza _____ N. _____

Tel. _____ E-mail PEC _____

CHIEDE

- L'occupazione gratuita del suolo pubblico come indicato nell'Allegato A
- L'uso gratuito delle attrezzature, materiali come indicato nell'Allegato B
- Altro _____

Firma del richiedente

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196

Ai sensi del d.lgs. 30.06.2003 n. 196 (privacy) i dati di cui sopra saranno utilizzati esclusivamente a fini istruttori nell'ambito dei relativi

procedimenti, conservati agli atti e non soggetti a diffusione se non nei termini previsti dalle disposizioni di legge.

ALLEGATO D

ALLA DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE MANIFESTAZIONE TEMPORANEA

Oggetto : Richiesta di autorizzazione in deroga alle emissioni sonore

Manifestazione temporanea:

Denominata _____

Che si svolgerà dal _____ al _____ in _____

Il sottoscritto

Cognome _____ **Nome** _____

Codice fiscale Sesso _ M _ F

Nato/a: Comune _____ Stato _____ il _____

Residenza: Provincia _____ Comune _____ CAP _____

In via/p.zza _____ n° _____

Tel. _____ E-mail PEC _____

in qualità di

Legale rappresentante dell'Associazione/Società/Ditta/Ente/Partito

Denominazione _____

Con sede nel Comune di _____ Provincia _____ CAP _____

In via/p.zza _____ N. _____

Tel. _____ E-mail PEC _____

DICHIARA

Di conoscere il Piano di Zonizzazione Acustica del Comune di Spinadesco e la classificazione acustica del luogo nel quale si svolgerà l'attività temporanea in oggetto,

COMUNICA

Che nel/i giorno/i dal _____ al _____ negli orari dalle ore _____ alle ore _____ in via/piazza _____

si svolgerà il seguente evento musicale temporaneo

di conseguenza

CHIEDE

deroga all'applicazione dei limiti fissati dalla Legge Quadro n. 447/95 e ss.mm., dai decreti attuativi e dalla zonizzazione acustica del Comune.

Firma del richiedente

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196

Ai sensi del d.lgs. 30.06.2003 n. 196 (privacy) i dati di cui sopra saranno utilizzati esclusivamente a fini istruttori nell'ambito dei relativi procedimenti, conservati agli atti e non soggetti a diffusione se non nei termini previsti dalle disposizioni di legge.